



Hartware MedienKunstVerein

Dortmund, 18.12.2018

Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes: **Unterstützung des Projektmanagement HMKV (Hartware MedienKunstVerein) / Projekt: Konferenz Parallel Universe [AT] des Büro medienwerk.nrw**

Der Hartware MedienKunstVerein e.V. beabsichtigt im Rahmen des Projekts: *Konferenz/Festival Parallel Universe [AT] des Büro medienwerk.nrw*, die in der beiliegenden Leistungsbeschreibung bezeichnete Arbeitsleitungen, in freihändiger Vergabe zu vergeben. Die Angebotseinholung geschieht im Rahmen der Verwendung von öffentlichen Fördergeldern und unterliegt den geltenden Vergabeverordnungen.

Bitte senden Sie uns ein Angebot für nachfolgende Leistungsbeschreibung für die **Assistenz der Produktionsleitung des Büro medienwerk.nrw für das Projekt: Konferenz Parallel Universe [AT] (befristete Honorarstelle)** ausschließlich unter Berücksichtigung der aufgeführten Anforderungen.

Das Angebot muss vollständig, in schriftlicher Form und fristgerecht eingehen.
Bitte beachten Sie, dass das Beifügen von eigenen Angebotsbedingungen (AGB) zwingend zum Ausschluss vom Vergabeverfahren führt.

1. AUFTRAGGEBER

Hartware MedienKunstVerein e.V.
HMKV
Hoher Wall 15
44137 Dortmund

2. PROJEKT

THEMA

Das Büro medienwerk.nrw bereitet zur Zeit die Veranstaltung Parallel Universe [AT] vor. Die Veranstaltung bildet den Auftakt zu einer neuen Festivalreihe, die ihre Themen an den Bruchstellen des westlichen Fortschrittsnarrativs ansiedelt. Ihr Interesse gilt den Widersprüchen, Konflikten, Reibungsflächen und Krisen, die unmittelbar mit Fantasien von Machbarkeit, Allmacht und Expansion der (post-)digitalen Moderne verknüpft sind – und welche alternativen Vorstellungen von Technologie und Gesellschaft in Medienkunst und digitaler entwickelt werden. In der ersten Ausgabe soll es unter dem Arbeitstitel „being Biology“ um Fragen der molekular-technologischen Einflussnahme auf den Körper und neue Modelle der Ökologie im Sinne der Verortung des Menschen in der Welt gehen.

Die Veranstaltung ist für Sommer 2019 geplant (10.–14. Juli) und soll performative Aufführungen, künstlerische Präsentationen und ein diskursives Campuswochenende umfassen. Die Veranstaltung wird bei PACT Zollverein, Essen, stattfinden und besteht im einzelnen aus einem Performanceprogramm auf PACT Zollverein, Vorträgen, Diskussionen, Workshops, Filmvorführungen und künstlerischen Präsentationen (Performance oder Konzert). Vorbereitet wird die Veranstaltung vom Büro medienwerk.nrw, angesiedelt beim Hartware MedienKunstVerein Dortmund.

Hoher Wall 15
44137 Dortmund

www.hmkv.de
info@hmkv.de

Hartware MedienKunstVerein e.V.

Ust-IdNr. DE268698763
Steuer-Nr.: 314/5702/7689
Amtsgericht Dortmund

Sparkasse Dortmund
BLZ: 440 501 99
Konto: 291004431

IBAN: DE68440501990291004431
BIC: DORTDE33XXX

3. LEISTUNGSPROFIL

Gesucht wird ein*e qualifiziert Person, die diese Arbeit als projektbezogene Honorarstelle ausführt und die in enger Zusammenarbeit mit der Produktionsleitung und künstlerischen Leitung die eigenverantwortliche Organisation von Teilaspekten der Veranstaltung durchführt.

Dein Profil

Du übernimmst eigenständig, aber in enger Abstimmung mit der Projektleitung, der künstlerischen Leitung und dem Veranstaltungsort verschiedene Bereiche der Veranstaltungsorganisation mit Schwerpunkt auf das diskursive Campuswochenende. Dabei arbeitest Du aktiv an der Projektumsetzung mit und kommunizierst eigenverantwortlich mit Veranstaltungsorten, Künstler*innen und Wissenschaftler*innen. Du arbeitest transparent, strukturiert und genau, bist kommunikativ und lösungsorientiert.

Aufgabenbeschreibung

- Reiseorganisation (Hotelbuchung, Zug- und Flugbuchung) inklusive Angebotsabfragen und Kommunikation mit den Teilnehmer*innen
- Kommunikation mit dem Veranstaltungsort (Absprachen über Technik, Zeiten, Abläufe)
- Recherche für technische Ausstattung, Erstellung von Bedarfslisten
- Betreuung der Gäste während der Veranstaltung (Organisation Catering, Transporte)
- Austausch mit der Produktionsleitung
- In Zusammenarbeit mit der Projektleitung: Mitarbeit bei der Durchführung der Veranstaltungen vor Ort
- Erstellung von Zeit- und Einsatzplänen und die Überprüfung der Einhaltung
- laufende Vorbereitung des Controlling und eigenständige Einarbeitung in die Abrechnungsstrukturen des HMKV

Wir erwarten:

- Einige Erfahrungen im Bereich Projektmanagement bzw. Veranstaltungsorganisation, vorzugsweise im Kunstbereich
- Organisationstalent, Kommunikationsstärke, Belastbarkeit, zeitliche Flexibilität
- Strukturiertes, selbstorganisiertes Arbeiten
- Verantwortungsbewusster Einsatz vor Ort
- Gute Kenntnisse von MS Office (Word, Excel) sowie Reiseplattformen im Internet
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B von Vorteil

5. LEISTUNGSZEITRAUM

Leistungszeitraum: 22. Februar 2019 bis 19. Juli 2019

Voraussichtlicher Arbeitsumfang:

22. bis 28. Februar: Einarbeitung und Vorbereitung im Umfang von ca. 16h/Gesamtzeit

März und April: eigenverantwortliches Arbeiten im Umfang von ca. 16h/Woche, vor allem Reisebuchung und Kommunikation mit dem Veranstaltungsort

Mai und Juni: gemeinsame Teamarbeit zur Organisation des genauen Ablaufs im Umfang von ca. 20h/Woche

1. – 9. Juli: vollumfängliche Endvorbereitung, ca. 30h/Woche

10. – 14. Juli: Veranstaltungsdurchführung. Vollzeit.

16. – 19. Juli: Nachbearbeitung, ca. 16h/Gesamtzeit

6. ANGEBOTS- / ZUSCHLAGSKRITERIEN

Die Angebote sind bis spätestens Freitag, **21.01.2019, 16:00 Uhr (Ausschlussfrist)** einzureichen. Abgabe der Unterlagen hat per E-Mail an **office@hmkv.de** zu erfolgen.

Die Feststellung der Eignung erfolgt auf Grundlage der folgenden Kriterien:

- a) 50% Arbeitserfahrung und Qualifikationen
- b) 40% Verfügbarkeit und Nähe zum Veranstaltungsort
- c) 10% Honorarvorstellungen

Nach Feststellung der Eignung der Bieter anhand genannter Kriterien erfolgt die Einladung zu einem Vorstellungsgespräch. Dieses Gespräch und der persönliche Eindruck werden ausschlaggebend für die Zuschlagserteilung an die*den best-geeigneteste*n Bewerber*in sein.

Vorstellungsgespräch: 24. & 25.01.2019

Zuschlags-/Bindefrist: 30.01.2019

Bitte beachten Sie folgenden Hinweis:

Datenschutzklausel gem. §12 Abs. 2 Datenschutzgesetz NRW: Die von uns erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des vorliegenden Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert sowie gemäß der Mittelverwendungsanforderungen für öffentliche Fördermittel aus Nordrhein-Westfalen lt. Allgemeinen Nebenbestimmung zur Projektförderung (ANBest-P) verwaltet. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Angebots nach der Vergabe- und Vertragsordnung für freiberufliche Leistungen (VOF).

7. FRAGEN UND ANTWORTEN (FAQ)

Rückfragen sind ausschließlich schriftlich an den HMKV / medienwerk.nrw, an Herrn Fabian Saavedra-Lara, hier an die E-Mail-Adresse fsl@medienwerk-nrw.de zu richten.

Wir freuen uns auf Ihr Angebot!

Hoher Wall 15
44137 Dortmund

www.hmkv.de
info@hmkv.de

Hartware MedienKunstVerein e.V.

Ust-IdNr. DE268698763
Steuer-Nr.: 314/5702/7689
Amtsgericht Dortmund

Sparkasse Dortmund
BLZ: 440 501 99
Konto: 291004431

IBAN: DE68440501990291004431
BIC: DORTDE33XXX